

REGULAMIN INTERNATU

SALEZJAŃSKIEGO PUBLICZNEGO

TECHNIKUM W OŚWIĘCIMIU

Regulamin powstał w zgodzie i w oparciu o:

1. Statut Salezjańskiego Publicznego Technikum w Oświęcimiu oraz Statut Zespołu Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu
2. Konstytucja RP z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. 1997 nr 78 poz. 483);
3. Konwencja o Prawach Dziecka uchwalona przez Zgromadzenie Ogólne ONZ 20 listopada 1989 r. (Dz. U. Nr 120 z 1991 r. poz. 526, z późniejszymi zmianami);
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1730, z późniejszymi zmianami);
5. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2021r. poz. 1915, z 2022r. poz. 583, 1116, 1730, z późniejszymi zmianami);
6. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1762, z 2022 r. poz. 935, 1116, 1730, z późniejszymi zmianami);

7. Ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (tj.: Dz. U. 2022 r. poz. 1700, z późniejszymi zmianami);
8. Akty wykonawcze MEiN wydane na podstawie ustaw: Prawo oświatowe, o systemie oświaty, Karta Nauczyciela

§ 1

Terminologia

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Internacie - należy przez to rozumieć Internat Salezjańskiego Publicznego Technikum w Oświęcimiu
2. Zespole Szkół – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu.
3. Technikum - należy przez to rozumieć Salezjańskie Publiczne Technikum w Oświęcimiu.
4. Liceum - należy przez to rozumieć Salezjańskie Publiczne Liceum Ogólnokształcące w Oświęcimiu.
5. Szkole Branżowej - należy przez to rozumieć Salezjańską Publiczną Szkołę Branżową I stopnia w Oświęcimiu.
6. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu;
7. Kierowniku - należy przez to rozumieć Kierownika Internatu, sprawującego nadzór nad wychowawcami i powoływanego przez Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu;
8. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu;
9. nauczycielach – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu;

10. wychowawcach - należy przez to rozmieść wychowawców Internatu
11. wychowankach - należy przez to rozmieść mieszkańców Internatu
12. uczniach – należy przez to rozumieć uczniów Salezjańskiego Publicznego Technikum w Oświęcimiu, a także uczniów Salezjańskiej Publicznej Szkoły Branżowej I stopnia i Salezjańskiego Publicznego Liceum Ogólnokształcącego;
13. rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
14. Organie Prowadzącym – należy przez to rozumieć Towarzystwo Salezjańskie, Inspektorata Krakowska, pw. św. Jacka z siedzibą w Krakowie, ul. Bałuckiego 8, które działa w ramach kościelnej osoby prawnej,
15. Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu;
16. Samorządzie Uczniowskim – należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Zespołu Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu;
17. Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Zespołu Szkół Zawodowych Towarzystwa Salezjańskiego w Oświęcimiu;

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Internat Salezjańskiego Publicznego Technikum w Oświęcimiu jest integralną częścią Zespołu Szkół i realizuje szkolny plan dydaktyczno-wychowawczy oraz planuje i wykonuje swoje zadania określone w planie pracy opiekuńczo-wychowawczej.
2. Internat, który jest przeznaczony dla młodzieży męskiej kształcącej się poza miejscem stałego zamieszkania, zapewnia zakwaterowanie,

wyżywienie oraz całodobową opiekę (zob. § 4, ust. 2) młodzieży uczącej się w Technikum, oraz korzystającym z niego uczniom Szkoły Branżowej I Stopnia i Liceum.

3. Każdy mieszkaniec internatu jest zobowiązany znać i przestrzegać postanowienia regulaminu, ponadto do potwierdzenia znajomości regulaminu zobowiązani są także rodzice mieszkańców.
4. Osoby nie będące mieszkańcami przebywające w internacie podporządkowują się poleceniom kierownika lub wychowawców.

§ 3

Cele i zadania Internatu

1. Internat realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe i Statucie Technikum.
2. Cele Internatu:
 - a. Zapewnienie wychowankom całodobowej opieki
 - b. Wsparcie wychowanków w kształceniu
 - c. Wspomaganie opiekuńczo-wychowawcze wychowanków
3. Zadania Internatu
 - a. Stworzenie wychowankom właściwych dla prawidłowego rozwoju młodzieży warunków wychowawczych, zdrowotnych i opiekuńczych, wspomagając wychowawczą rolę rodziców;
 - b. Zapewnienie wychowankom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, całodobowej opieki i całodziennego wyżywienia.
 - c. Zapewnienie uczniom warunków do nauki, w tym pomocy w nauce.

- d. Wspieranie rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów, w tym podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej i religijnej.
 - e. Wspieranie w rozwiązywaniu problemów uczniów.
 - f. Tworzenie uczniom warunków do uczestnictwa w sporcie i turystyce oraz wydarzeniach kulturalnych. Organizacja czasu wolnego wychowanków poprzez własne imprezy okolicznościowe i kulturalne i inne działania o charakterze wychowawczym.
 - g. Uczenie uczniów samorządności, demokratycznych postaw, tolerancji i samodzielności, oraz wyrabianie w nich poczucia odpowiedzialności, przez wdrażanie do obowiązkowości i samodzielnego wykonywania prac porządkowo-gospodarczych na rzecz społeczności, a także wyrabiania nawyku przestrzegania higieny i dbałości o stan zdrowia oraz własny rozwój.
4. Cele i zadania realizowane są we współpracy z rodzicami, Technikum, Radą Pedagogiczną, psychologiem i pedagogiem Zespołu Szkół, Samorządem Internatu, stowarzyszeniami i organizacjami opiekuńczymi, oświatowymi i kulturalnymi, działającymi na terenie miasta i powiatu.

§ 4

Organizacja Internatu

1. Internat prowadzi swą działalność w czasie trwania zajęć dydaktycznych.
2. Internat zapewnia zakwaterowanie oraz całodobową opiekę w cyklu od niedzieli od godziny 16:00 do piątku do godziny 18:00. W czasie dyżuru wychowawca sprawuje opiekę nad wszystkimi wychowankami.

3. Porządek dnia w internacie uwzględnia czas na naukę, porządki, posiłki, czas wolny, zajęcia grupowe i indywidualne, a także prace na rzecz internatu i społeczności internackiej.
4. Internat zapewnia miejsce do nauki indywidualnej, pokój dla chorych, stołówkę, miejsce do odpoczynku i samodzielnego przygotowywania posiłków.
5. Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje Dyrektor za pośrednictwem kierownika internatu.
6. Kierownika internatu w imieniu Organu Prowadzącego powołuje Dyrektor.
7. Szczegółowy zakres obowiązków kierownika internatu określa Dyrektor.
8. Grupa wychowawcza jest podstawową formą działalności opiekuńczo-wychowawczej Internatu i stanowi w nim podstawową komórkę samorządności.
9. Szczegółowe zadania w zakresie opieki i wychowania realizują wychowawcy w grupach wychowawczych, przy współudziale Samorządu Internatu.
10. Kierownik internatu w sprawach szczegółowych może dokonać dodatkowych uregulowań obowiązujących przejściowo lub na stałe, informując o tym całą społeczność internatu.
11. Plan dnia w Internacie:

Niedziela

16⁰⁰ – 21⁰⁰ – Przyjazd do Internatu

18¹⁵ – Kolacja

21⁰⁰ – Modlitwy wieczorne i słówko

21³⁰ – Przygotowanie do snu / Adoracja Najświętszego Sakramentu (*dla chętnych*)

22⁰⁰ – Cisza nocna

Poniedziałek

6⁵⁰ – Pobudka

7¹⁵ – Wyjście z Internatu

7²⁰ – Modlitwy poranne i śniadanie

13¹⁵ – 13⁴⁰ – Obiad (*pierwsza tura*)

13¹⁵ – Otwarcie internatu

14⁰⁰ – 16⁰⁰ – Zajęcia świetlicowe, możliwość wyjścia na miasto, porządki w pokojach

14¹⁵ – 14³⁰ – Obiad (*druga tura*)

16⁰⁰ – Przygotowanie do studium

16²⁰ – 18⁰⁵ – Studium ścisłe (17⁰⁵- 17²⁰ – przerwa)

18¹⁵ – Kolacja

18⁴⁵ – 19⁴⁵ – Rekreacja wieczorna

19⁴⁵ – 20¹⁵ – Czas do własnego zagospodarowania w pokojach, porządki

20²⁰ – 21⁰⁰ – Spotkanie wychowawcze/konferencja ks. kierownika internatu

21⁰⁰ – Modlitwy wieczorne i słówko

21³⁰ – Przygotowanie do snu / Adoracja Najświętszego Sakramentu (*dla chętnych*)

22⁰⁰ – Cisza nocna

Wtorek

6⁵⁰ – Pobudka

7¹⁵ – Wyjście z Internatu

7²⁰ – Modlitwy poranne i śniadanie

13¹⁵ – 13⁴⁰ – Obiad (*pierwsza tura*)

13¹⁵ – Otwarcie internatu

14⁰⁰ – 16⁰⁰ – Zajęcia świetlicowe, możliwość wyjścia na miasto, porządki w pokojach

14¹⁵ – 14³⁰ – Obiad (*druga tura*)

16⁰⁰ – Przygotowanie do studium

16²⁰ – 18⁰⁵ – Studium ścisłe (17⁰⁵- 17²⁰ – przerwa)

18¹⁵ – Kolacja

18⁴⁵ – 20⁰⁰ – Rekreacja wieczorna

20⁰⁰ – 20³⁰ – Czas do własnego zagospodarowania w pokojach, porządki
21⁰⁰ – Modlitwy wieczorne i słówko
21³⁰ – Przygotowanie do snu / Adoracja Najświętszego Sakramentu (*dla chętnych*)
22⁰⁰ – Cisza nocna

Środa

6⁵⁰ – Pobudka
7¹⁵ – Wyjście z Internatu
7²⁰ – Modlitwy poranne i śniadanie
13¹⁵ – 13⁴⁰ – Obiad (*pierwsza tura*)
13¹⁵ – Otwarcie internatu
14⁰⁰ – 16⁰⁰ – Zajęcia świetlicowe, możliwość wyjścia na miasto, porządki w pokojach
14¹⁵ – 14³⁰ – Obiad (*druga tura*)
16⁰⁰ – Przygotowanie do studium
16²⁰ – 18⁰⁵ – Studium ścisłe (17⁰⁵- 17²⁰ – przerwa)
18¹⁵ – Kolacja
19⁰⁰ – Msza Święta
19⁴⁵ – Rekreacja wieczorna
20³⁰ – Czas do własnego zagospodarowania w pokojach, porządki
21⁰⁰ – Modlitwy wieczorne i słówko
21³⁰ – Przygotowanie do snu / Adoracja Najświętszego Sakramentu (*dla chętnych*)
22⁰⁰ – Cisza nocna

Czwartek

6⁵⁰ – Pobudka
7¹⁵ – Wyjście z Internatu
7²⁰ – Modlitwy poranne i śniadanie
13¹⁵ – 13⁴⁰ – Obiad (*pierwsza tura*)
13¹⁵ – Otwarcie internatu

14⁰⁰ – 16⁰⁰ – Zajęcia świetlicowe, możliwość wyjścia na miasto, porządki w pokojach

14¹⁵ – 14³⁰ – Obiad (*druga tura*)

16⁰⁰ – Przygotowanie do studium

16²⁰ – 18⁰⁵ – Studium ścisłe (17⁰⁵- 17²⁰ – przerwa)

18¹⁵ – Kolacja

18⁴⁵ – Modlitwy wieczorne i słówko

19⁰⁰ – Nabożeństwo/film/rekreacja

21³⁰ – Przygotowanie do snu / Adoracja Najświętszego Sakramentu (*dla chętnych*)

22⁰⁰ – Cisza nocna

Piątek

6⁵⁰ – Pobudka

7¹⁵ – Wyjście z Internatu

7²⁰ – Modlitwy poranne i śniadanie

13¹⁵ – 13⁴⁰ – Obiad (*pierwsza tura*)

13¹⁵ – Otwarcie internatu

14¹⁵ – 14³⁰ – Obiad (*druga tura*)

14⁰⁰ – 18⁰⁰ – Zajęcia świetlicowe, możliwość wyjścia na miasto, porządki w pokojach, wyjazd do domu

Kierownik ma prawo do doraźnych zmian w programie dnia (zob. § 4; ust. 11).

§ 5

Przyjęcie do Internatu

1. O przyjęcie do internatu mogą ubiegać się uczniowie Technikum, a także uczniowie Branżowej Szkoły I Stopnia i Liceum.
2. Przyjęcia wychowanków do internatu szkoły na dany rok szkolny dokonuje Komisja ds. naboru powołana przez Dyrektora Szkoły. Komisja ds. Naboru, której przewodniczącym jest kierownik internatu rozpatruje

złożone przez uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych podania, a ostateczną decyzję o przyjęciu podejmuje Dyrektor.

3. Do internatu w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie Technikum.
4. Kandydaci będący wychowankami internatu szkoły składają pisemną deklarację o kontynuowaniu pobytu w internacie w terminie do 2 tygodni przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w roku szkolnym.
5. Kandydat, który złożył podanie na dany rok szkolny w wyznaczonym terminie (od marca danego roku kalendarzowego - termin upływa wraz z terminem składania dokumentów rekrutacyjnych do szkoły) w procesie rekrutacji otrzymuje punkty za następujące kryteria (każde kryterium to 1 punkt):

Kryteria podstawowe dla kandydata niepełnoletniego, który został zakwalifikowany do przyjęcia/uczęszczania do szkoły;

- a. posiada orzeczenie o niepełnosprawności,
- b. ma niepełnosprawnego rodzica,
- c. ma niepełnosprawnych oboje rodziców,
- d. ma niepełnosprawne rodzeństwo,
- e. jest samotnie wychowywany,
- f. jest objęty pieczęcią zastępczą,
- g. pochodzi z rodziny wielodzietnej,
- h. dochód (z 3 miesięcy wybranych spośród ostatnich 6 miesięcy) na osobę w rodzinie kandydata nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 oraz z 2018 r. poz. 107, 138, 650 i 730).

Kryteria dodatkowe

- a. mieszka w odległości przekraczającej 30 km lub ma dłuższy niż 90 minut rozkładowy czas dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły środkami komunikacji zbiorowej.
- b. posiada rodzeństwo kontynuujące pobyt w internacie szkoły,
- c. nie ukończył 17 roku życia,
- d. ma szczególne uwarunkowania o charakterze społecznym lub psychologicznym, uzasadniające objęcie opieką i wychowaniem, zważywszy w szczególności na dobro dziecka, potwierdzone opinią psychologa, pedagoga lub zaświadczeniem wydanym przez uprawniony do tego organ.

Kryteria podstawowe dla kandydata pełnoletniego, który został zakwalifikowany do przyjęcia/uczęszczania do szkoły;

- a. pochodzi z rodziny wielodzietnej,
- b. posiada orzeczenie o niepełnosprawności,
- c. ma niepełnosprawnego dziecko,
- d. sprawuje opiekę nad niepełnosprawną, bliską osobą
- e. samotnie wychowuje dziecko

Kryteria dodatkowe dla kandydata pełnoletniego:

- a. mieszka w odległości przekraczającej 30 km lub ma dłuższy niż 90 minut rozkładowy czas dojazdu z miejsca zamieszkania do szkoły środkami komunikacji zbiorowej.
- b. posiada rodzeństwo kontynuujące pobyt w internacie szkoły,
- c. ma szczególne uwarunkowania o charakterze społecznym lub psychologicznym, uzasadniające objęcie opieką i wychowaniem, zważywszy w szczególności na dobro dziecka, potwierdzone opinią psychologa, pedagoga lub zaświadczeniem wydanym przez uprawniony do tego organ.

6. Na wniosek kandydata pełnoletniego, rodzica/opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego, który nie został przyjęty w pierwszym etapie rekrutacji sporządza się pisemne uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata. W przypadku kiedy internat dysponuje wolnymi miejscami po zakończeniu pierwszego etapu rekrutacji, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń. Uczeń, który zrezygnował z przyznanego mu miejsca, ponownie przechodzi proces rekrutacji w roku kolejnym.
7. Mieszkańcem internatu zostaje uczeń, który na podstawie procesu rekrutacji został wpisany na listę przyjętych, zgłosił się do Internatu i został czasowo zameldowany na czas nauki w internacie szkoły.
8. Uczniowi, który nie został przyjęty do internatu, przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora w terminie 7 dni od otrzymania odmownej decyzji.

§ 6

Praca wychowawcza w Internacie

1. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca grupy, który współdziała z wychowankami w realizacji planowanych i podjętych działań.
2. Zespół Wychowawczy Internatu jest powołany do opracowywania planu pracy i programów działania oraz do opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo- wychowawczych. Zespół ten jest w pierwszej kolejności odpowiedzialny za realizację celów i zadań Internatu i animację współpracy z innymi podmiotami przy ich realizacji.
3. Przewodniczącym Zespołu Wychowawczego Internatu jest Kierownik, który sprawuje nadzór nad wnioskami z posiedzeń Zespołu

Wychowawczego oraz zadań z nich wynikających, zaś członkami tegoż Zespołu są wychowawcy.

4. Zespół Wychowawczy Internatu ma prawo dokonywać analizy działalności opiekuńczo- wychowawczej i formułować wnioski zmierzających do stałego podnoszenia poziomu pracy internatu. Dyrektor może na wniosek przewodniczącego zespołu wyznaczyć do realizacji określonego zadania innych nauczycieli, specjalistów i pracowników szkoły.
5. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych internatu jest roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej opracowany przez Zespół Wychowawczy zatwierdzony przez Dyrektora Szkoły
6. Praca wychowawcza w internacie prowadzona jest w duchu św. Jana Bosko, Ojca i Nauczyciela Młodzieży, według salezjańskiego systemu prewencyjnego, zasad nauki i praktyki chrześcijańskiej oraz postawy autentycznego patriotyzmu.
7. Wychowankowie czynnie uczestniczą we wszelkich wydarzeniach i praktykach wynikających z realizacji rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej i zawartych w etosie Technikum i Internatu. Są także zachęceni do aktywnego uczestnictwa we wszystkich inicjatywach proponowanych przez technikum i Zespół Szkół.

§ 7

Samorząd Internatu

1. Wszyscy wychowankowie mają prawo uczestniczyć w tworzeniu Samorządu Internatu.
2. Samorząd Internatu składa się z przedstawicieli Samorządów Grup wychowawczych.
3. Samorząd Grupy składa się z dwóch przedstawicieli grupy wychowawczej.
4. Wybór Samorządów Grup, a przez to także Samorządu Internatu dokonywany jest w terminie do 30 września w każdym roku szkolnym przy udziale co najmniej 75% obecności członków Internatu. Następnie członkowie Samorządu Internatu do 10 października zobowiązani są do wybrania spośród siebie: przewodniczącego, jego zastępcy i dwóch sekretarzy.
5. Zarówno wybór Samorządów Grup jak i wybór przewodniczącego Samorządu Internatu zatwierdza Kierownik.
6. Opiekunem Samorządu Internatu jest kierownik internatu lub wyznaczony przez niego wychowawca.
7. Przewodniczący Samorządu Internatu reprezentuje wychowanków internatu w Samorządzie Zespołu Szkół.
8. Samorząd Internatu prowadzi swą działalność w oparciu o sekcje i koła zainteresowań.
9. Do zadań Samorządu Internatu w szczególności należy:
 - a. przedstawianie propozycji w tworzeniu programu działalności opiekuńczo-wychowawczej;
 - b. koordynowanie samorządnej działalności wychowanków i wszelkich prac podejmowanych przez grupy;

- c. poręczenie za wychowanków, rozstrzyganie sporów oraz czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem społeczności Internatu;
- d. dokonywanie wspólnie z wychowawcami analizy i oceny całokształtu działalności młodzieży w internacie;
- e. organizowanie imprez i uroczystości o charakterze ogólnointernatowym;
- f. reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie internatu i Zespołu Szkół.

§ 8

Obowiązki wychowawcy Internatu

1. Wychowawca Internatu zobowiązany jest:
 - a. znać przepisy Prawa Oświatowego, Statut Technikum, szkolny plan dydaktyczno-wychowawczy, program wychowawczo-profilaktyczny, procedury reagowania kryzysowego, Regulamin Internatu, internacki roczny plan opiekuńczo-wychowawczy oraz wszelkie normy i zasady obowiązujące w Internacie.
 - b. sumiennie przestrzegać Regulaminu Internatu i Statutu Technikum oraz realizować zadania wynikające z planu opiekuńczo-wychowawczego Internatu, dążyć do osiągnięcia jak najlepszych wyników w pracy wychowawczej;
 - c. sumiennie wypełniać dokumentację internacką (dzienniki zajęć, dzienniki pochwał i uwag, dziennik spostrzeżeń);
 - d. kształtować wśród młodzieży nawyk systematycznej pracy szkolnej, udzielać pomocy uczniom mającym niepowodzenia w nauce, dbać o właściwą atmosferę podczas nauki własnej;

- e. stosować różne formy pracy opiekuńczo-wychowawczej zmierzającej do kształtowania zasad demokracji, postawy chrześcijańskiej i patriotycznej oraz aktywnej wobec aktualnych zjawisk zachodzących w kraju i na świecie;
- f. promować salezjański etos i charakter szkoły i Internatu.
- g. rozwijać zainteresowania i uzdolnienia wychowanków wykorzystując do tego celu przewidziany w porządku dnia czas wolny poprzez dostępne formy i środki;
- h. czuwać nad bezpieczeństwem wychowanków;
- i. troszczyć się o zdrowie i bezpieczeństwo młodzieży oraz estetyczny wygląd wychowanków;
- j. w wypadku choroby wychowanek stosować się do określonych procedur kryzysowych i powiadomić rodziców, którzy mają obowiązek bezzwłocznie odebrać wychowanek z Internatu.
- k. czuwać nad higieną osobistą i zbiorową wychowanków oraz ładem i porządkiem w pomieszczeniach, w których przebywa młodzież;
- l. dbać o rozwój fizyczny i psychiczny wychowanków poprzez organizowanie zajęć sportowych;
- m. aktywnie zwalczać wszelkie przejawy patologii społecznych, takich jak: pornografia, palenie papierosów i e-papierosów, spożywanie alkoholu, zażywanie dopalaczy i narkotyków, oraz substancji psychoaktywnych i pozostałych środków odurzających oraz używek;
- n. zapobiegać konfliktom i stresom;
- o. wdrażać młodzież do stałego poszanowania mienia społecznego organizując prace konserwacyjne i remontowe sprzętu w internacie oraz prace społeczne na rzecz Internatu, Zespołu Szkół i środowiska;

- p. utrzymywać stały kontakt z nauczycielami przedmiotów, wychowawcami klas, współpracować systematycznie z rodzicami wychowanków;
- q. upowszechniać samorządność, inspirować pracę sekcji i kół zainteresowań działających w internacie;
- r. dbać o godność i przykładną postawę moralną i religijną wychowawcy młodzieży, systematycznie doskonalić swoją wiedzę;
- s. systematycznie wypełniać swoje obowiązki i stosować się do zarządzeń władz oświatowych, dyrekcji Zespołu Szkół i kierownictwa internatu;
- t. wychowawca internatu zobowiązany jest uczestniczyć w spotkaniach zespołu ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w przypadku wychowanka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinię wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
- u. wychowawca internatu zobowiązany jest uczestniczyć w spotkaniach Zespołu Wychowawczego, a swoją nieobecność i ewentualne uwagi zgłaszać kierownikowi.

§ 9

Prawa wychowanków

1. Wychowanek ma prawo do:
 - a. zakwaterowania oraz całodziennego wyżywienia;
 - b. w ramach wyznaczonego programu dnia do korzystania z pomieszczeń takich jak: sala telewizyjna, jadalnia, studium, świetlica, siłownia, boiska sportowe oraz ze sprzętu sportowego i

- pomocy dydaktycznych, służących do nauki własnej oraz rozwijania i pogłębiania zainteresowań i uzdolnień;
- c. wypoczynku i uczestniczenia we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz za zgodą rodziców i w porozumieniu z wychowawcą w innych zajęciach sportowych, technicznych i artystycznych, prowadzonych przez placówki i organizacje środowiskowe;
 - d. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie;
 - e. uczestniczenia w zajęciach dodatkowych na terenie szkoły po uzyskaniu zgody wychowawcy, a poza szkołą na podstawie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych,
 - f. współdziałania w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych poprzez swoich przedstawicieli w samorządzie internatu,
 - g. nieskrępowanego udziału w praktykach religijnych, zwłaszcza w czasie wieczornych modlitw całej społeczności Internatu, oraz w ramach cotygodniowej internackiej Mszy Świętej.
 - h. zgłaszania wartościowych inicjatyw własnych, służących dobru ogólnemu społeczności internackiej,
 - i. swobodnego kontaktu z rodzicami,
 - j. życzliwego traktowania przez pracowników internatu i poszanowania godności osobistej.
 - k. korzystania z wyjść poza internat w wyznaczonych godzinach w tzw. czasie wolnym (od zakończenia lekcji do 16:00); jeśli wychowanek kończy zajęcia dydaktyczne o 16:05 może do wyjścia

poza internat, ma jednak obowiązek stawić się na studium o 17:10, (zob. § 10; ust. 1; pkt j, k)

- l. korzystania z wyjść poza internat w szczególnych sytuacjach (np. wizyta lekarska, zajęcia pozalekcyjne), po zwolnieniu przez rodzica, przejmującego na ten czas opiekę nad wychowankiem, (zob. § 10; ust. 1; pkt k)
- m. wyjazdów w ciągu tygodnia do domu wyłącznie za zgodą rodziców/opiekunów prawnych i na ich odpowiedzialność oraz po uzyskaniu zgody dyżurującego wychowawcy, (zob. § 10; ust. 1; pkt j, k, l)
- n. zwolnienia przez wychowawcę z danego punktu programu, w wypadkach szczególnych i uzasadnionych.
- o. korzystania z telefonu w czasie wolnym, lub w czasie studium jedynie w celach naukowych.
- p. czasu w ciszy, wyodrębnionego na naukę własną (16:20 – 18:00).
- q. wypoczynku nocnego (cisza nocna 22:00 – 6:00), oraz aktywnego (rekreacja po kolacji).
- r. spożycia posiłku i rekreacji w kawiarence internatu po 21:00.
- s. w szczególnych przypadkach nauki po 22.00 za zgodą dyżurującego wychowawcy
- t. posiadania własności prywatnej, z uwzględnieniem, że Internat nie ponosi odpowiedzialności za posiadany przez wychowanków sprzęt elektroniczny, pieniądze oraz inne rzeczy osobiste. Większe kwoty pieniężne i wartościowe przedmioty można oddać do depozytu kierownikowi internatu.
- u. Korzystania ze szkolnego WIFI

2. Wychowankom zapewnia się poszanowanie godności własnej i dyskrecję w sprawach osobistych, poszanowanie zasad prywatności, korespondencji, przyjaźni i uczuć.

§ 10

Obowiązki wychowanków

1. Wychowanek ma obowiązek:
 - a. stosować się do ustalonego porządku dnia (zob. § 4; ust. 11);
 - b. systematycznie uczyć się, wzbogacać swą wiedzę, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki;
 - c. udzielać współmieszkańcom pomocy koleżeńskiej;
 - d. uczestniczyć w pracach społecznie użytecznych na rzecz Zespołu Szkół, internatu i środowiska;
 - e. brać udział w dyżurach porządkowych regulowanych przez osobne ustalenia.
 - f. współuczestniczyć w realizacji zadań podejmowanych przez grupę wychowawczą;
 - g. dbać o zdrowie, wystrzegać się wszelkich szkodliwych nałogów, a także powstrzymać się od palenia papierosów i e-papierosów, spożywania alkoholu, oraz napojów energetycznych, zażywania dopalaczy i narkotyków, oraz substancji psychoaktywnych i pozostałych środków odurzających oraz używek;
 - h. dbać o higienę osobistą, estetykę ubioru, kulturę słowa i bycia;
 - i. odnosić się z szacunkiem do wychowawców oraz być uprzejmym dla personelu administracyjnego i gospodarczego oraz innych wychowanków;
 - j. w przypadku choroby, zgłosić się do wychowawcy grupy lub kierownika internatu, tak aby ten mógł powiadomić rodziców,

- którzy mają obowiązek bezzwłocznie odebrać wychowanka z Internatu;
- k. każdorazowo zgłosić swoje wyjście/wyjazd z Internatu dyżurującemu wychowawcy a następnie wpisać się na listę wyjść/wyjazdów znajdującą się na portierni.
 - l. Przedstawić dyżurującemu wychowawcy zgodę rodzica (pisemnie, mailowo, na librusie, lub w szczególnych przypadkach telefonicznie) na nieprzewidziane w programie dnia wyjście/wyjazd z internatu; przy czym wszystkie wyjazdy związane z opuszczeniem zajęć dydaktycznych wymagają zgody wychowawcy klasy.
 - m. uzyskać zgodę dyżurującego wychowawcy na każdorazowe, nieuwzględnione w programie wyjście z internatu, jak również wyjazd poza teren Oświęcimia, a w przypadku niezyskania zgody zaniechać wyjazdu lub wyjścia;
 - n. poinformować dyżurującego wychowawcę o terminie powrotu z wyjazdu do domu, a w przypadku nieobecności wychowawcy należy powiadomić kierownika internatu.
 - o. Wracając z wyjścia lub wyjazdu domowego zaznaczyć swój powrót na liście wyjść/wyjazdów znajdującą się na portierni, oraz niezwłocznie zgłosić się do dyżurującego wychowawcy.
 - p. w przypadku niemożności powrotu z domu do internatu (np. choroba, zdarzenie losowe) niezwłocznie powiadomić o zaistniałym fakcie wychowawcę grupy lub kierownictwo internatu;
 - q. zgłosić wychowawcy grupy fakt nieobecności współlokatora pokoju lub sypialni;
 - r. uczestniczyć w szkoleniu bhp i przeciwpożarowym i stosować się do przepisów w tym zakresie;

- s. być współodpowiedzialnym za mienie społeczne; niezwłocznie zgłaszać wychowawcy awarie i uszkodzenia mienia internatu, zgłaszać niezwłocznie kierownikowi internatu lub wychowawcom wszelkie spostrzeżone uszkodzenie; za oddane do użytku sprzęty i urządzenia wychowanek odpowiada materialnie.
- t. brać udział w dyżurach porządkowych regulowanych przez osobne ustalenia, oraz utrzymywać czystość w kawiarence, łazienkach, studium, i stołówce i dbać o estetyczny wygląd korytarzy i innych pomieszczeń będących w użytkowaniu grupy; a także dbać o estetyczny wygląd terenu wokół internatu;
- u. codziennie utrzymywać swój pokój w czystości, a raz na 3 tygodnie zmienić pościel (przywieźć z domu świeżą);
- v. przechowywać żywność, odzież roboczą itp. w odpowiednich miejscach;
- w. podczas korzystania ze stołówki stosować się do poleceń wydawanych przez dyżurnego wychowawcę oraz personel stołówki, dbać o czystość wokół siebie i angażować się we wspólne sprzątnięcie po posiłkach.
- x. oszczędnie i racjonalnie użytkować energię elektryczną i wodę
- y. regularnie i terminowo uiszczać opłaty za wyżywienie i zakwaterowanie
- z. stosować się do wszystkich bieżących zarządzeń i poleceń wydanych przez kierownictwo i wychowawców internatu, a nie ujętych w niniejszym Regulaminie;

§ 11

Nagrody

1. Za wzorową postawę, aktywny udział w życiu internatu oraz wysoką kulturę osobistą wychowanek może otrzymać wyróżnienia i nagrody:
 - a. pochwałę wychowawcy grupy wobec wychowanków;
 - b. pochwałę lub wyróżnienie kierownika internatu wobec wychowanków;
 - c. list gratulacyjny przesłany przez wychowawcę lub kierownika rodzicom ucznia;
 - d. pochwałę lub wyróżnienie Dyrektora na forum Zespołu Szkół;
 - e. list pochwalny do rodziców;
 - f. dyplom uznania;
 - g. nagrodę rzeczową;
 - h. bezpłatny wyjazd na wycieczkę lub kolonię letnią organizowaną przez internat lub Zespół Szkół.

§ 12

Kary

1. Za nieprzestrzeganie obowiązków wychowanka internatu, czyny chuligańskie, niszczenie mienia, rażące naruszanie norm moralnych oraz nagminne nieprzestrzeganie zapisów Statutu Technikum, wychowanek może być ukarany:
 - a. upomnieniem wychowawcy grupy w indywidualnej rozmowie;
 - b. ograniczeniem czasu wolnego lub zmianą miejsca w pokoju czy studium;
 - c. pisemnym upomnieniem wychowawcy
 - d. upomnieniem kierownika w indywidualnej rozmowie

- e. powiadomieniem rodziców o nagannym zachowaniu się wychowanka;
 - f. czasowym zawieszeniem w prawach wychowanka do korzystania z czasu wolnego poza terenem internatu przez okres jednego tygodnia (kara stosowana w porozumieniu z rodzicami/opiekunami prawnymi);
 - g. pisemną naganą kierownika
 - h. pisemną naganą Dyrektora
 - i. skreśleniem z listy mieszkańców internatu.
2. Decyzję o usunięciu wychowanka z internatu podejmuje Dyrektor na wniosek kierownika internatu. Wychowanek może zostać skreślony z listy w trybie natychmiastowym, z pominięciem gradacji kar, za rażące naruszenie zapisów Statutu Technikum i Regulaminu Internatu, norm społecznych i obyczajowych, w szczególności za zachowania zagrażające zdrowiu i życiu wychowanka i innych osób np.:
- a. używanie, a także rozprawianie papierosów, e-papierosów, alkoholu, napojów energetycznych i środków odurzających, a także ich wnoszenie na teren placówki,
 - b. przebywanie w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem narkotyków na terenie internatu,
 - c. kradzież,
 - d. stosowanie agresji fizycznej i psychicznej,
 - e. naruszanie norm etycznych i obyczajowych przyjętych za powszechne i uznawane.
 - f. czyny karalne, zabronione lub wykazujące przejawy demoralizacji
3. Od decyzji Dyrektora o skreśleniu z listy mieszkańców internatu ukarany wychowanek, a w przypadku wychowanka niepełnoletniego także jego rodzice mogą w terminie 14 dni od dnia skutecznego doręczenia decyzji

odwołać się do Małopolskiego Kuratora Oświaty w Krakowie. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora.

4. Wychowanek usunięty z Zespołu Szkół traci prawo do zamieszkania w Internacie.
5. Wychowanek podejrzany o dokonanie czynu zabronionego prawem może pozostać w internacie do czasu całkowitego wyjaśnienia sprawy.
6. Powodem skreślenia z listy internatu może być ponadto:
 - a. ucieczka z internatu oraz nieusprawiedliwiona nieobecność powyżej 3 dni;
 - b. niewywiązywanie się z przyjętego obowiązku opłaty za internat przez dwa kolejne miesiące.
7. Przy wymierzaniu kary przestrzega się gradacji ich stosowania, z zastrzeżeniem ust. 2.
8. W niżej wymienionych przypadkach wobec ucznia mogą być stosowane kary bez zachowania zasady gradacji kar:
 - a. czyny karalne, zabronione lub wykazujące przejawy demoralizacji
 - b. niszczenie mienia szkolnego;
 - c. umyślne spowodowanie uszczerbku na zdrowiu innego ucznia;
 - d. stosowanie przemocy, pobicie lub znęcanie się psychiczne wobec innych;
 - e. wulgarne zachowanie się wobec nauczycieli, innych pracowników Zespołu Szkół oraz uczniów;
 - f. spożycia alkoholu lub środków psychoaktywnych na terenie Zespołu Szkół;
 - g. dystrybucja narkotyków lub środków odurzających na terenie Zespołu Szkół;
 - h. zgłoszenie przez Policję wybryków chuligańskich.